



65 rue de Saint Briec – CS 84215 – 35042 RENNES cedex

CHARGE DE RELATIONS PARTENARIALES (H/F)

<p>N° de poste RENOIRH : A2ACO00336 N° de poste : Catégorie : A Emploi-type RMFP – FPDIR040 - Chargé de la coordination administrative Ouvert aussi sous contrat sur les fondements juridiques L. 332-2 et 332-7 du code général de la fonction publique. Ouvert également aux personnes en situation de handicap, dans le cadre de sa politique diversité.</p>	
<p>Classement parcours professionnel du poste catégorie A :</p> <p align="center">1</p>	<p>Groupe RIFSEEP Attaché d'administration – groupe 4 Ingénieur d'études – groupe 3 Réf. Note de service relative au régime indemnitaire : SG/SRH/SDCAR/2023-411 du 27/06/2023</p>
<p>Poste vacant à/c du 01/11/2024</p>	
<p>Présentation de l'environnement professionnel</p>	<p>L'Institut national d'enseignement supérieur pour l'agriculture, l'alimentation et l'environnement (l'Institut Agro) a un statut d'EPSCP (Etablissement Public à caractère Scientifique, Culturel et Professionnel). Il regroupe 1380 agents et 5000 étudiants.</p> <p>L'Institut Agro est structuré en trois écoles : l'Institut Agro Rennes-Angers, l'Institut Agro Montpellier, et l'Institut Agro Dijon.</p> <p>Le poste se situe à l'Institut Agro Rennes-Angers.</p> <p>Pour en savoir plus : https://www.institut-agro-rennes-angers.fr/</p>
<p>Objectifs du poste</p>	<p>Développer et négocier les partenariats de l'Institut Agro Rennes-Angers avec les acteurs socio-économiques.</p>
<p>Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter</p>	<p>Contribuer au développement de l'activité partenariale de l'établissement, et proposer et négocier des partenariats en cohérence avec les activités et enjeux de l'école.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Accompagner la direction de l'école dans l'élaboration et la négociation de partenariats transverses et structurants avec des acteurs publics ou privés ▪ Accompagner les enseignants-chercheurs dans l'élaboration et la négociation de partenariats avec des acteurs publics ou privés pouvant inclure une dimension recherche, formation, innovation ▪ Évaluer le contexte et les enjeux d'un partenariat pour proposer un cadre adapté ▪ Négocier les enjeux financiers et juridiques des partenariats, dont les questions de propriété intellectuelle ▪ Intervenir dans des actions de sensibilisation des personnels sur les enjeux partenariaux et la stratégie partenariale de l'école ▪ Exercer une veille économique et partenariale sur les champs thématiques de l'école et proposer de nouveaux partenariats stratégiques ▪ Contribuer au rôle d'interface de la Direction des relations entreprises et partenariats entre l'école et les partenaires.
<p>Champ relationnel du poste</p>	<p>L'emploi est localisé sur le site de Rennes. L'agent sera placé sous l'autorité hiérarchique de la directrice des relations entreprises et partenariats.</p>

	<p>de l'agriculture et de l'environnement L'Institut Agro Rennes-Angers s'engage et propose un cadre de travail épanouissant à ses collaborateurs.</p>
Conditions de travail	<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail avec jour flottant, après 3 mois d'ancienneté, sur fonctions éligibles et selon nécessités de service • Organisation de la semaine de travail sur 4,5 jours ou 5 jours • Cycle hebdomadaire de travail : 5 options de 35 à 40 h en concertation avec le manager • Flexibilité : modulation de ses horaires possible après accord, temps partiel • 50 jours de congés pour un régime de 38 h sur 5 jours • Congés en-dehors des vacances universitaires envisageables après acceptation pour les agents en contact direct avec les étudiants
Avantages	<ul style="list-style-type: none"> • Restauration sur place subventionnée • Forfait mobilité durable : Prise en charge partielle des abonnements transports (75%) • Plan mobilité campus de Rennes : Label Mobil' Employeur : réductions pour le réseau Star bus, métro, vélo, location voiture, ou voiture en autopartage • Participation à la mutuelle santé (15€ / mois) • Prestations sociales (famille, handicap, logement) • Acteurs médico-sociaux (dont psychologues du travail et assistantes sociales) • Accessibilité aux personnes à mobilité réduite • Offres loisirs, sportives et culturels • Sur site de Rennes, arborétum ancien, grand parc, bâtiment classé
Relations de travail	<ul style="list-style-type: none"> • Accueil - intégration nouveaux arrivants, avec formations aux outils numériques et outils métier • Communication RH aux personnels • Accompagnement formation tout au long de la vie • Accompagnement évolution de carrière • Professionnalisation à la posture de manager
Campus durable et responsable	<ul style="list-style-type: none"> • Plan adaptation et sobriété énergétique • Préservation de l'environnement : tri des déchets au sein des services, décarbonation sur les campus, gestion de la biodiversité (ex : fauche tardive espaces verts), politique achats responsables • Plan égalité Femmes-Hommes • Diversité - Inclusion • Lutte contre les agissements de HDVSS - Harcèlement, Discriminations, Violences Sexistes et Sexuelles • QVCT - Qualité de vie et conditions de travail • Ateliers, actions-formations, cycles débats